

SCHOOLGIDS 2026 – 2027



Noordsingel 72
8091 WD Wezep

Telefoon: 038 – 3761963
E-mail: directie.uilenhorst@catent.nl
Website: www.deuilenhorst.nl

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van katholieke brede school De Uilenhorst te Wezep. In deze gids staat informatie over de dagelijkse gang van zaken op onze school. Natuurlijk is het lastig om alles waar we mee bezig zijn, in deze gids te vermelden. Sfeer, warmte en gevoelszaken zijn soms lastig te beschrijven. Daarom nodigen we nieuwe ouders van harte uit om onze school te bezoeken, voor de inschrijving, zodat we u alles kunnen vertellen over onze school.

Naast deze schoolgids ontvangen ouders tussentijdse informatie via de nieuwsbrief, Parro, website, e-mails en/of brieven.

Onze school is een kanjerschool! Dat betekent dat wij volgens de principes van de kanjertraining werken. U vindt hier verderop in deze schoolgids meer informatie over.

Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen ook echt leren op onze school. Wij maken daarbij gebruik van moderne methodes en een goed ICT-netwerk. Onze leerkrachten proberen zo goed mogelijk aan te sluiten op de (onderwijs)behoeften van uw kind(eren). Daarvoor voeren wij regelmatig gesprekken met de kinderen en met u als ouder. U bent tenslotte de echte deskundige als het gaat om uw eigen kind. Wij verwachten op deze manier samen te kunnen werken aan de verdere ontwikkeling van uw kind.

Wij willen graag dat u zich bij de school betrokken voelt. Daarom staan we altijd open voor uw vragen en opmerkingen, want alleen samen kunnen we bouwen aan een goede basis voor de kinderen op onze school. U kunt altijd een afspraak maken voor een gesprek.

Naast de schoolgids geven wij ook elk jaar een kalender uit waarin u informatie kunt vinden over onze schoolactiviteiten. Deze kalender wordt gedeeld via ons communicatiekanaal Parro.

Wij kijken uit naar een goed en voorspoedig schooljaar!

Team KBS De Uilenhorst



1. Over de School

1.1 Algemene gegevens

Welkom op de Uilenhorst!

Op deze gezellige dorpsschool hebben we oog voor elkaar. Onze deuren staan altijd open voor leerlingen, ouders en collega's. Sta niet vreemd te kijken als er regelmatig kleuters aankloppen bij oudere leerlingen met lastige ritsen of moeilijke handschoenen. Dat typeert onze schoolcultuur. We zijn toegankelijk, vriendelijk en nuchter.

De Uilenhorst is een kleine school met grote ambities. Wij willen het best mogelijke onderwijs geven en leggen de lat voor onszelf hoog. Wij hechten veel waarde aan sterk leesonderwijs, omdat we geloven dat lezen de sleutel is tot kennis, groei en een wereld vol mogelijkheden.

Iedereen kent elkaar op de Uilenhorst, ouders, leerkrachten en leerlingen. We zijn trots op onze actieve ouderraad, die het hele jaar door evenementen organiseert. Saamhorigheid is een belangrijke waarde op de Uilenhorst.

Successen delen we, jarige leerkrachten worden door de hele school toegezongen en als katholieke school vieren we gezamenlijk de christelijke feestdagen. Kom gerust eens langs en ervaar zelf de warmte en vertrouwde sfeer van onze school. Je bent van harte welkom!

1.1.1 Contactgegevens

KBS de Uilenhorst
Noordsingel 72
8091 WD Wezep

Telefoon: 038 – 3761963

Website: www.deuilenhorst.nl

e-mail: directie.uilenhorst@catent.nl

1.1.2 Stichting Catent

Onze school maakt deel uit van Stichting Catent. Catent zet zich iedere dag in om kinderen te helpen uitgroeien tot zelfbewuste en veerkrachtige mensen die hun plek vinden in de samenleving. Binnen Catent werken scholen en kinderopvanglocaties samen aan goed onderwijs en goede opvang voor kinderen van 0 tot 12 jaar.

Op onze scholen en opvanglocaties staat een veilige en stimulerende leeromgeving centraal, waarin kinderen zich gezien voelen en met plezier kunnen leren en ontwikkelen. Iedereen is welkom en krijgt de ruimte om zijn of haar talenten te ontdekken en te laten groeien. Kijk op www.catent.nl voor meer informatie.

Binnen het College van Bestuur zijn de taken verdeeld over verschillende portefeuilles en aandachtsgebieden.

Hoeveel ruimte scholen krijgen voor eigen keuzes, hangt af van onder meer kwaliteit, efficiëntie en de ruimte die nodig is voor vernieuwing of flexibiliteit op schoolniveau.

Het College van Bestuur bestaat uit:

- de heer J. Kroon, voorzitter
- mevrouw H. Hendriks, lid

De schooldirecteuren hebben een belangrijke rol in de voorbereiding, uitvoering en advisering van het beleid van Catent. Het College van Bestuur en de directeuren krijgen ondersteuning van de stafafdelingen het Expertiseteam (Onderwijs, Kinderopvang en Kwaliteit) en team Mens & Organisatie.

1.1.3 Schooldirectie

Onze school staat onder leiding van directeur Erwin Ensing. Heeft u een vraag of wilt u iets bespreken? Dan kunt u contact opnemen via het telefoonnummer van de school. Is de directeur niet aanwezig, dan kunt u een e-mail sturen met uw contactgegevens. U krijgt dan zo snel mogelijk een reactie. Het e-mailadres is: directie.uilenhorst@catent.nl.

De directeur zorgt voor de dagelijkse leiding van de school. Daarbij gaat het om de gang van zaken op school en om het beleid: de voorbereiding, uitvoering en evaluatie daarvan. De directeur werkt hierin nauw samen met de intern begeleider en het team. Ook overlegt de directeur met de medezeggenschapsraad (MR) over schoolzaken. Daarbij gelden de afspraken uit het MR-reglement van Catent.

1.2 Onze missie en visie

De Uilenhorst heeft een heldere missie en visie die richting geeft aan ons onderwijs:

Missie

De Uilenhorst wil een warme en veilige school voor leerlingen, ouders en leerkrachten zijn. Een school waar relatie belangrijk is, zodat iedereen met plezier naar school gaat, iedereen wordt gezien en iedereen tot zijn recht komt. Kinderen leggen op onze school een positieve basis voor hun toekomst.

Visie

Op de Uilenhorst werken leerkrachten en leerlingen doelgericht en planmatig. Zij nemen verantwoording voor eigen leren. Zo werken wij aan eigenaarschap. Bij ons op school kan iedereen zichzelf zijn. Je hebt vertrouwen in jezelf en je eigen handelen en beseft dat je deel bent van een geheel. Leerkrachten bieden structuur en voorspelbaarheid. Leerlingen, leerkrachten en ouders zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor een veilige leeromgeving. In ons team werken wij nauw samen en benutten wij elkaars kennis en talenten. Ouders worden betrokken bij het leerproces van hun kind en participeren bij de schoolontwikkeling van de Uilenhorst.

Identiteit

De Uilenhorst is een katholieke brede school met een open houding. Iedereen is welkom bij ons op school. Onze identiteit krijgt vorm op verschillende manieren.

Op de Uilenhorst vinden we het belangrijk dat leerlingen, leerkrachten en ouders naar elkaar omkijken. Dit betekent dat we respect hebben voor elkaar en accepteren dat we allemaal verschillend mogen zijn.

Ondanks deze verschillen vinden we de verbinding door met elkaar te leren, delen en vieren. Dit doen we bijvoorbeeld door de feestdagen met elkaar te vieren, maar ook door samen stil te staan bij belangrijke momenten in het leven.

Vertrouwen is onze basis. Vertrouwen in elkaar, vertrouwen in onze medemens. Hiervoor voelen wij ons gezamenlijk verantwoordelijk.

Het leven vanuit vertrouwen geven wij betekenis door elkaar te zien, te zorgen voor elkaar, elkaar ruimte te geven en eerlijk te zijn.

Vanuit onze identiteit vertellen wij verhalen. Ook verhalen uit de bijbel, van Jezus. We laten kinderen ervaren wat verhalen van anderen met hun doen. En hoe die verhalen hun eigen levensverhaal beïnvloeden. Deze verhalen geven ook inspiratie aan ons onderwijs in burgerschap. We leren kinderen dat ze ertoe doen, dat zij invloed hebben op en kunnen deelnemen aan de huidige maatschappij.



2. Ons onderwijs

Katholieke Brede School de Uilenhorst

KBS de Uilenhorst Uilenhorst staat in Wezep Noord en is de enige katholieke brede basisschool in de gemeente Oldebroek. De kinderen die onze school bezoeken, komen uit Wezep en omgeving. De Uilenhorst is een plek waar kinderopvang en onderwijs samen komen voor kinderen van 0 t/m 12 jaar. Dat zorgt voor één vertrouwde omgeving waarin kinderen zich vanaf jonge leeftijd kunnen ontwikkelen.

Op peildatum 1 februari 2026 telde de Uilenhorst 138 kinderen, verdeeld over 6 groepen. In het schooljaar 2026-2027 verwacht de school hetzelfde aantal kinderen verdeeld over dezelfde hoeveelheid groepen. Deze indeling helpt ons om het onderwijs overzichtelijk te organiseren en kinderen de aandacht te geven die zij nodig hebben.

De klassenverdeling

De klassenverdeling ziet er voor het komende schooljaar 2026-2027 als volgt uit:

Groepen
1-2 A + instroom
1-2 B + instroom
3
4-5
6-7
7-8

2.1 Ons onderwijs(aanbod)

Onze school werkt volgens het leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in, dat wij de leerstof klassikaal aanbieden. Wij bieden de instructie van de leerstof aan op verschillende niveaus, waarbij wij de ruimte willen creëren voor zelfstandig werken. De eerste instructie is de klassikale instructie, waarbij alle kinderen aanwezig zijn. Een groot deel van de groep kan daarna zelfstandig aan het werk. Deze kinderen krijgen ook vaak extra verdiepingsstof. Voor kinderen met meer instructiebehoefte volgt dan de verlengde instructie.

Onze school biedt adaptief onderwijs; een model waarbinnen elk kind de mogelijkheid wordt gegeven zich zo goed mogelijk te ontplooiën en tot recht te komen. Er wordt zo veel mogelijk rekening gehouden met de persoonlijkheid, het werktempo, de interesse en de aanleg van het kind.

Adaptief onderwijs betekent onderwijs dat uitgaat van verschillen. Elk kind leert op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. Adaptief werken geven we vorm middels het instrument Handelingsgericht werken (HGW). HGW gaat uit van steeds dezelfde vraag:

Wat heeft dit kind, in deze groep, bij deze leerkracht en dit vakgebied nodig?

2.2 Aanbod voor het jonge kind

Op onze school staat de ontwikkeling van jonge kinderen centraal. De kleuterjaren zijn een bijzondere periode: hier leggen kinderen de basis voor hun verdere schoolloopbaan. We dagen kleuters uit om hun wereld te verkennen, hun talenten te ontdekken en zich op hun eigen manier te ontwikkelen. Elk kind doet dat in zijn eigen tempo. Kinderen leren vooral door te spelen, te bewegen en dingen zelf te doen. Ze ontwikkelen zich niet altijd gelijkmatig: soms gaat het even wat langzamer en dan opeens lijkt alles tegelijk te gaan. Dat is heel normaal. Wij zorgen voor een veilige omgeving waarin ze zich optimaal kunnen ontwikkelen, samen met hun leerkracht en klasgenootjes.

In 2023 hebben wij onze visie op het onderwijs aan het Jonge Kind herzien. Ons onderwijsaanbod wordt beredeneerd aangeboden vanuit aansprekende thema's. Een thema dat dicht bij de beleavingswereld van het kind ligt en dat uitnodigt om te ontdekken. Aan de thema's worden ook de lesdoelen gekoppeld, waarbij spelenderwijs en ontdekkend leren voorop staat. Om in de groepen 1 en 2 een goed uitgebalanceerd en beredeneerd ontwikkelingsaanbod te kunnen garanderen, volgen we der kinderen aan de hand van de leerlijnen Jonge Kind van ParnasSys. Per periode wordt over een onderwerp gepraat, gespeeld, gewerkt en geleerd.

We werken in groep 1 en 2 met het Digikeuzebord. Dit is een keuzebord, waarop leerlingen zelf hun activiteit kunnen kiezen via een onlineprogramma. Dit kan middels het digitale bord in de klas. De leerkracht beschikt zo

over statistieken die o.a. aangeven wie met wie heeft gespeeld en ziet welke activiteiten favoriet zijn. Ook kunnen er middels de weekplanner activiteiten vooraf worden klaargezet.

2.2.1 Een jaar extra in de kleuterklas, doubleren of versnellen

Elk kind ontwikkelt zich in een eigen tempo. Daarom kijken we zorgvuldig welke stap het beste past bij een kind. Bij de overgang van groep 2 naar groep 3 kan dat betekenen dat een kind doorstroomt naar groep 3, nog een jaar extra tijd krijgt in groep 2 of in bijzondere gevallen versneld doorstroomt. Vanaf groep 3 kan een kind soms een leerjaar overdoen of overslaan.

Bij deze afweging kijken we altijd naar de brede ontwikkeling van een kind. We letten niet alleen op wat een kind al kan op het gebied van taal en rekenen, maar ook op de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek, werkhouding, zelfstandigheid en schoolrijpheid. Niet alles hoeft al volledig ontwikkeld te zijn. Ook in groep 3 blijft een kind zich verder ontwikkelen.

Een beslissing over de overgang nemen we zorgvuldig en in meerdere stappen. De leerkracht volgt de ontwikkeling van het kind in de groep en brengt signalen in beeld met observaties en de gegevens die de school gebruikt om de ontwikkeling te volgen. Als er twijfel is over de meest passende vervolgstap, bespreekt de leerkracht dit met de intern begeleider en met ouders. Samen kijken we wat het kind nodig heeft en welke mogelijkheden er zijn. Soms vragen we daarbij een extra deskundige om mee te denken.

We vinden het belangrijk dat ouders gedurende dit proces goed betrokken zijn. We bespreken onze bevindingen, luisteren naar uw beeld van uw kind en leggen uit welke afwegingen we maken. We streven ernaar om samen tot een besluit te komen. De school neemt uiteindelijk de beslissing over de plaatsing.

Voor kinderen die zijn geboren tussen 1 oktober en 31 december geldt dat we extra zorgvuldig kijken naar wat zij nodig hebben in de overgang naar groep 3. Deze kinderen zijn vaak de jongsten van de groep. Daarom bekijken we per kind of doorstroom naar groep 3 passend is, of dat een extra jaar in groep 2 beter aansluit bij de ontwikkeling.



2.3 Het team

Op onze school werkt een team van betrokken medewerkers dat zich iedere dag inzet voor goed onderwijs en goede begeleiding van uw kind. Het team bestaat uit:

- 9 leerkrachten
- 2 onderwijsassistenten
- 1 intern begeleider/ kwaliteitscoördinator
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- een conciërge
- een directeur

De groepsleerkracht is voor u en uw kind het eerste aanspreekpunt. Deze leerkracht kent uw kind goed, volgt de ontwikkeling en is verantwoordelijk voor de begeleiding in de groep.

Soms denken ook andere collega's mee. De intern begeleider ondersteunt leerkrachten en helpt bij de organisatie van passende ondersteuning voor kinderen. Binnen Catent groeit deze rol de komende jaren stap voor stap naar die van kwaliteitscoördinator.

Daarnaast kunnen ook een onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner in de klas meewerken. Zij begeleiden kinderen individueel of in kleine groepjes, ondersteunen bij lessen en helpen bij praktische activiteiten.

Daarnaast begeleiden wij regelmatig stagiaires. Zij maken tijdelijk deel uit van ons team.

De klassenverdeling ziet er voor het schooljaar 2026-2027 als volgt uit:

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1-2A	Juf Marieke	Juf Agnes	Juf Agnes	Juf Marieke	Juf Marieke
1-2B	Juf Iris Bertram	Juf Iris Bertram	Juf Iris Bertram	Juf Iris Bertram	Juf Iris Bertram
3	Juf Julia	Juf Julia	Juf Julia	Juf Anne-Karien	Juf Anne-Karien
4-5	Meester Michiel	Meester Michiel	Meester Michiel	Meester Michiel	Meester Michiel
6-7	Juf Natanja	Juf Natanja	Juf Natanja/ juf Marleen	Juf Marleen	Juf Marleen
7-8	Juf Anne-Karien	Juf Iris v. Dijk	Juf Iris v. Dijk	Juf Iris v. Dijk	Juf Iris v. Dijk

2.3.1 Stagiaires

Onze school helpt mee aan het opleiden van toekomstige leerkrachten en andere onderwijsmedewerkers. Daarom lopen er ieder jaar stagiaires bij ons op school. Zij volgen bijvoorbeeld een lerarenopleiding, een opleiding tot onderwijsassistent of een andere onderwijsgerichte opleiding.

Wij werken daarvoor samen met KPZ, Windesheim, Deltion en Menso Altink. Elk jaar komen studenten van deze opleiding in verschillende leerjaren bij ons stage lopen. Zij leren in de praktijk en doen ervaring op in de school en in de klas.

De stagiaires vormen samen een leergroep. Deze groep krijgt begeleiding van onze schoolopleider: Anne-Karien Smeets.



2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

2.4.1 Ons schoolplan

In ons schoolplan laten wij zien hoe wij ons onderwijs inrichten en welke keuzes wij maken om elk kind de beste begeleiding te bieden. Het plan geeft inzicht in hoe wij ons onderwijs stap voor stap willen verbeteren en welke concrete stappen wij de komende jaren nemen. Ook leggen wij uit hoe wij de begeleiding en zorg voor alle kinderen organiseren, zodat elk kind zich kan ontwikkelen op een manier die bij hem of haar past. Daarnaast delen wij aan welke doelen wij werken en wat dit betekent voor de dagelijkse lessen en activiteiten in de klas. Zo krijgt u een duidelijk beeld van wat uw kind bij ons leert en hoe wij daar samen voor zorgen.

Ons huidige schoolplan loopt van 2022 tot en met 2026. U vindt het schoolplan op onze website:

www.deuilenhorst.nl

2.4.2 Een terugblik naar 2025-2026

In het afgelopen schooljaar hebben wij intensief gewerkt aan het versterken van ons rekenonderwijs. Aanleiding hiervoor was dat wij de afgelopen jaren een te laag percentage leerlingen op het 1S-niveau behaalden. Daarom hebben we verschillende verbeteracties ingezet, gericht op zowel het leerstofaanbod als het didactisch handelen van onze leerkrachten.

Zo is er extra aandacht besteed aan het werken volgens het EDI-instructiemodel, het nauwkeurig inzetten van het rekendraaiboek en het volgen van de HGW-cyclus. Daarnaast hebben leerkrachten scholing gevolgd rondom het gebruik van het rekendraaiboek en hebben we schoolbreed gewerkt aan het automatiseren van basisvaardigheden. Ook is gestart met een doorgaande leerlijn voor automatiseren in alle groepen. De voorbereiding van rekenblokken en het effectief controleren van begrip blijven daarbij belangrijke aandachtspunten.

Naast de inhoudelijke ontwikkeling van het onderwijs hebben we ook geïnvesteerd in de samenwerking binnen het team. Tijdens een teamtweedaagse met Bureau Teamspeling is gewerkt aan de vijf teamwaarden van Lencioni. Dit heeft geleid tot meer openheid, constructieve feedback en een versterkt onderling vertrouwen binnen het team.

De eerste resultaten van onze aanpak zijn positief. De doorstroomtoets laat zien dat leerlingen mooie stappen hebben gezet en hoger scoren dan de tussentijdse Cito-toetsen deden vermoeden. Op het gebied van lezen behaalde voor het tweede jaar op rij 100% van onze leerlingen het 2F-niveau. Ook bij rekenen zien we een duidelijke positieve ontwikkeling: op de doorstroomtoets behaalde deze groep 80,2% op 1S-niveau, wat boven verwachting is.

2.4.3 Onze doelen voor 2026-2027

In het schooljaar 2026-2027 bouwen wij verder aan de ontwikkeling van ons rekenonderwijs, zodat de ingezette verbeteringen duurzaam worden ingebed binnen onze school. We blijven investeren in sterke instructies volgens het EDI-model, het automatiseren van basisvaardigheden en het zorgvuldig volgen van de leerlijnen en het rekendraaiboek. Daarnaast blijven de gezamenlijke rekensessies, blokvoorbereidingen en het analyseren van resultaten belangrijke onderdelen van onze kwaliteitsaanpak. Op deze manier werken wij doelgericht aan blijvend sterke rekenresultaten voor al onze leerlingen. Daarnaast staat komend schooljaar in het teken van het ontwikkelen van ons nieuwe schoolplan 2027-2030. In dit plan leggen wij onze ambities en doelen voor de komende vier jaar vast. Hierbij bouwen wij voort op de sterke basis van het onderwijs op onze school en maken wij doordachte keuzes om ons kennisrijke onderwijs verder te versterken. Digitale geletterdheid krijgt een plaats binnen het thematische aanbod dat schoolbreed wordt aangeboden.

3. Ondersteuning en veiligheid

3.1 Onze visie op ondersteuning

Op onze school krijgt elk kind het onderwijs dat hij of zij nodig heeft. Onze leerkrachten zorgen dagelijks voor kwalitatief goed onderwijs, eventueel met hulp van een onderwijsassistent of ondersteuner. Zo zorgen we ervoor dat alle kinderen de basisvaardigheden goed onder de knie krijgen. Dit is onze *basiskwaliteit*: het minimale niveau dat we voor elk kind garanderen en waar de onderwijsinspectie op toetst.

Soms heeft een kind meer nodig dan deze basis. Bijvoorbeeld omdat het leren wat langzamer gaat, omdat er extra uitdaging nodig is, of omdat er andere dingen spelen in het leven van een kind. Wij signaleren dit tijdig en zorgen voor passende ondersteuning.

Wij werken handelingsgericht. Dat betekent dat we steeds kijken naar wat een kind nodig heeft om zich goed te ontwikkelen. We richten ons niet alleen op een probleem, maar vooral op de onderwijsbehoeften van een leerling. Denk aan extra instructie, meer oefentijd of juist meer uitdaging.

Daarbij kijken we altijd naar het hele plaatje. Een kind ontwikkelt zich in de groep, in contact met de leerkracht en samen met thuis. Daarom stemmen we onze aanpak zo goed mogelijk af op de leerling, de groep en de ouders. De leerkracht heeft hierin een belangrijke rol. Die kent het kind in de dagelijkse praktijk en maakt met passende begeleiding en een veilig pedagogisch klimaat vaak het verschil.

We kijken niet alleen naar wat lastig is, maar ook naar wat al goed gaat. We benutten de sterke kanten van het kind, de groep, de ouders en de leerkracht. Samen bepalen we duidelijke doelen en bespreken we welke ondersteuning nodig is om die doelen te bereiken. We werken daarbij planmatig en transparant. We volgen de ontwikkeling van het kind, maken afspraken over de aanpak en kijken regelmatig of die aanpak helpt. Zo zorgen we samen voor ondersteuning die past bij uw kind.

Op onze school vinden we het belangrijk dat *elk* kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft. Of een kind nu extra hulp nodig heeft of juist meer uitdaging: wij zorgen voor een passende plek, zo dicht mogelijk bij huis. Zo kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen, samen met hun klasgenootjes.

Wat betekent basisondersteuning voor uw kind?

Scholen in onze regio werken samen binnen een regionaal samenwerkingsverband (SWV) om ervoor te zorgen dat elk kind het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past.

Voor onze school is dat: samenwerkingsverband SWV Hanzeland5 Postbus 290, 8000 AG Zwolle, www.2305po.nl

Ons samenwerkingsverband maakt afspraken over de basisondersteuning: de hulp die elke school minimaal moet bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Zo weet u als ouder wat u van onze school mag verwachten.

Alle afspraken over basisondersteuning staan beschreven in het ondersteuningsplan van ons samenwerkingsverband, zie: [SWV-Hanzeland-Ondersteuningsplan-24-28-v4.pdf](#).

3.2 Basisondersteuning op onze school

Op onze school krijgt ieder kind de ondersteuning die hoort bij goed onderwijs en goede begeleiding. Dat betekent dat we kinderen dagelijks begeleiden in hun leren en ontwikkelen, en dat we vroeg signaleren als een kind extra uitleg, oefening, structuur of juist meer uitdaging nodig heeft. We werken daarbij vanuit mogelijkheden en kijken steeds naar wat een kind nodig heeft om tot leren te komen.

Basisondersteuning is er voor alle kinderen. Die ondersteuning kan didactisch zijn, bijvoorbeeld bij taal, lezen of rekenen, en pedagogisch, bijvoorbeeld op het gebied van werkhouding, gedrag of sociaal-emotionele ontwikkeling. In de volgende alinea's leest u hoe wij deze ondersteuning op onze school vormgeven.

Taal

Taalontwikkeling is breed. Sommige kinderen hebben moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw. Andere kinderen begrijpen taal minder goed, terwijl er ook kinderen zijn die juist meer uitdaging nodig hebben. Wij ondersteunen deze kinderen met extra uitleg en herhaling, tijdens of na de les. Ook oefenen we extra met teksten (pre-teaching). Waar nodig gebruiken we concreet en visueel materiaal. In de onderbouw krijgen leerlingen die moeite hebben met taal, extra taalaanbod met hulp van Logopedie Abel en het programma Bouw. Voor leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) werken we samen met Kentalis. Kinderen die meer aankunnen, krijgen

uitdagende taalactiviteiten binnen de eigen groep. Als het passend is, kan ook het bovenschoolse taalpunt van het samenwerkingsverband meedenken.

Lezen

Bij lezen en spelling zien we soms dat een kind traag of onnauwkeurig leest, veel fouten maakt of spelling lastig vindt. In dat geval bieden we gerichte ondersteuning die aansluit bij wat het kind nodig heeft. Dan kan extra begeleiding leestijd zijn, extra leestijd in een klein groepje of visuele en auditieve ondersteuning bij het lezen en spellen. Ook werken we met aanvullende oefenprogramma's, zoals Bouw! en Ralfi-lezen. Als het nodig is, zetten we ondersteuning in volgens het dyslexieprotocol en gebruiken we compenseren software, zoals Alinea.

Rekenen

Rekenen vraagt van kinderen verschillende vaardigheden. Een kind kan moeite hebben met sommen maken, rekensommen begrijpen of tafels onthouden. Er zijn ook kinderen die juist baat hebben bij extra uitdaging. Wij geven extra uitleg met concreet materiaal en zorgen voor veel herhaling en visuele ondersteuning. Daarnaast kunnen we een specifieke aanpak inzetten door het werken met de methode Rekenroute. Voor kinderen die meer aankunnen, bieden we uitdagende rekenopgaven, zoals Rekensprinters en RekenXL. We werken in een doorgaande lijn aan automatiseren. Hiervoor beschikken we over veel concreet materiaal vanuit onze Rekenkast. Soms krijgt een kind extra begeleiding buiten de klas, gericht op een specifiek leerdoel, zoals getalinzicht of automatiseren. Waar nodig werken we volgens het protocol Ernstige Reken-Wiskundeproblemen en Dyscalculie (ERWD).

Gymlessen

De gymlessen worden gegeven in de Erica Terpstrahal door vakdocent Emma Wes van Goed Bezig. In de gymzaal zijn gymschoenen verplicht (geen schoenen met zwarte zolen). Ook het dragen van gymkleding is verplicht.

Huiswerk

Om de kinderen van de Uilenhorst zo goed mogelijk voor te bereiden op het vervolgonderwijs, krijgen ze in de bovenbouw huiswerk mee. Het voornaamste doel hiervan is de kinderen te leren plannen. Dit werk komt naast de toetsen, die bij de gewone leerstof horen. Op deze wijze kunnen aansluitingsproblemen met het voortgezet onderwijs worden voorkomen.



Sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag

Niet ieder kind zit vanzelfsprekend goed in zijn vel, kan samen spelen of gevoelens onder woorden te brengen. Sommige kinderen zijn onzeker, reageren impulsief of vinden het lastig om zich te concentreren en hun werk te plannen. Dat kan invloed hebben op het contact met anderen en op het leren in de klas. Wij ondersteunen kinderen door de aanpak van de Kanjertraining (zie 3.3).

Wij willen op onze school de kinderen optimaal begeleiden in hun ontwikkeling. Ons uitgangspunt daarbij is dat ieder mens, dus ook het kind, uniek is. Wij hebben respect voor ieder individueel kind en trachten het zoveel mogelijk daarin te benaderen. De begeleiding zal daarom gedifferentieerd zijn, om de ontwikkeling zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Enkele elementen in het ontwikkelingsproces die wij belangrijk vinden, zijn:

- Kinderen leren zelf beslissingen te nemen. De zelfstandigheid wordt hierdoor bevorderd.
- Kinderen leren open te staan voor een ander en elkaar te helpen. Ze moeten elkaars mogelijkheden en beperkingen accepteren.
- Kinderen moeten de kans krijgen tot zelfontplooiing; het kind staat centraal.
- Kinderen hebben recht op een eigen gevoelsleven; ze moeten zichzelf kunnen zijn.
- Kinderen hebben recht op een eigen mening. Deze eigen mening zal in het totale schoolbeeld, waarbij ook respect voor een ander, begrip en acceptatie behoren, op een goede wijze worden ingebracht.
- Kinderen mogen fouten maken. Het opdoen van een ervaring, waarbij je opnieuw mag beginnen, is leerzaam.

Wij willen binnen de hele schoolperiode kinderen laten ervaren wat een goede sfeer is en hoe ze zelf daaraan hun steentje kunnen bijdragen. Om deze ontwikkeling in goede banen te leiden zijn regels noodzakelijk. Wij vinden het belangrijk, dat ieder zich aan die regels houdt.

Meer- en hoogbegaafdheid

Sommige kinderen hebben meer uitdaging nodig om met plezier en betrokkenheid te blijven leren. Zij kunnen zich snel vervelen, weinig motivatie laten zien of juist meer aankunnen dan het reguliere aanbod in de klas vraagt. In dat geval zorgen wij voor een passend aanbod dat aansluit bij de mogelijkheden van het kind. Dat kan bestaan uit verrijkingsopdrachten, minder herhaling van gewone lesstof (compacten), verdiepende projecten en pluswerk.

Aanvullend op het aanbod in onze eigen school kunnen leerlingen met een specifieke begaafdheid extra aanbod krijgen in de verrijkingsklas Cnopius. Catent heeft in samenwerking met OOOZ speciaal voor leerlingen die nog meer uitdaging aankunnen een aanbod in een groep die gevormd wordt door leerlingen van diverse scholen van Catent en OOOZ. In deze groep werken leerkrachten die daarvoor speciaal opgeleid zijn en daardoor goed weten wat deze leerlingen nodig hebben. 's Morgens krijgen de leerlingen les in een boven schoolse klas met gemixte groepen (OOOZ en Catent leerlingen) en 's middags gaan de leerkrachten/specialisten naar de scholen toe voor ondersteuning aan Cnopius-leerlingen, hun leerkrachten en het aanbod op de scholen.

De verrijkingsklas wordt aangeboden in Zwolle voor kinderen van groep 5, 6, 7 en 8. Of en hoe uw kind hiervoor in aanmerking komt, is bekend bij onze intern begeleider.

In het schooljaar 2026-2027 zullen we in samenwerking met andere scholen uit Wezep en Oldebroek een vergelijkbare voorziening opzetten, waardoor de leerlingen die in aanmerking komen voor de verrijkingsklas, dit aanbod in hun eigen woonplaats kunnen krijgen.

3.2.1 Beschikbare expertise in de school

Op onze school werken leerkrachten met verschillende specialismen. Deze expertise zetten we niet alleen in voor hun eigen groep, maar ook voor andere kinderen en collega's. Zo zorgen we ervoor dat alle kinderen profiteren van de kennis die binnen onze school aanwezig is.

Onze school heeft leerkrachten met extra kennis op het gebied van: taal & lezen, rekenen, het jonge kind en de kanjertraining.

Contactpersoon	Voorzieningen
De taak om ouders te betrekken bij ondersteuning ligt bij: - Gedragspecialist / orthopedagoog - Leraar / mentor - Directie, team- of afdelingsleider - Schoolmaatschappelijk werker - Intern begeleider - Jeugdhulpprofessional	Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar: Op school - Voorschool Via samenwerkingsverband, bestuur of derden - Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd) - Taalklas - De Liaan

Specialisten	Onderwijsaanbod
Deze specialisten zijn voor onze leerlingen beschikbaar: Op school - Ambulant begeleider - Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider - Jonge kind specialist - Logopedist - Reken-/wiskunde-specialist - Taal-/leesspecialist Via samenwerkingsverband, bestuur of derden - Autisme-specialist - Dyscalculiespecialist - Dyslexiespecialist - Faalangst specialist - Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher) - Gedrag / sociale vaardigheden specialist - Meer- en hoogbegaafdheid specialist - Minder- en laagbegaafdheid specialist - NT2-specialist - Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper - Orthopedagoog / Psycholoog - Steunpunt voor ouders en jeugdigen - Trajectbegeleider - Orthopedagoog/psycholoog	Dit onderwijsaanbod is bij ons geïntegreerd aanwezig Op school - Aanbod NT2 - Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling - Aanbod spraak/taal - Compacten en verrijken Via samenwerkingsverband, bestuur of derden - Aanbod dyscalculie - Aanbod dyslexie - Aanbod executieve functies - Aanbod meer- en hoogbegaafden - Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling - Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling - Aanbod spraak/taal - Compacten en verrijken - Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen - Preventieve signalering van leesproblemen

3.2.2 Het expertiseteam van Catent

Soms is er extra expertise nodig om een kind optimaal te begeleiden. Bijvoorbeeld als u of de leerkracht vragen heeft over de beste aanpak voor uw kind, of als de school het onderwijs op groeps- of schoolniveau wil versterken. In dat geval schakelen wij het Expertiseteam van Catent in. Dit team bestaat uit onderwijsadviseurs en onderwijsspecialisten. Zij denken mee over passende oplossingen en ondersteuning.

Aan onze school is een vaste onderwijsadviseur (orthopedagoog, orthopedagoog-generalist of (school)psycholoog) verbonden. Deze adviseur kent de school en de kinderen goed. Daarnaast zijn er specialisten beschikbaar voor specifieke vragen over:

- Het jonge kind
- Leren (rekenen, lezen, taal/spelling)
- Gedrag
- Spraaktaalontwikkeling/communicatie
- Sensorische Informatieverwerking
- Cluster 3 (zeer moeilijk lerende kinderen, kinderen met een lichamelijke beperking, langdurig zieke kinderen)

Als het team specifiek voor uw kind wordt ingeschakeld, informeren wij u altijd hierover. We vragen dan **uw mondelinge toestemming** om mee te denken over de beste aanpak. Als een specialist uw kind ook daadwerkelijk gaat observeren of begeleiden, hebben we hiervoor **schriftelijke toestemming** van u nodig. U bent altijd op de hoogte en betrokken bij dit proces.

3.2.3 Hoe weten we of onze ondersteuning goed werkt?

De school ontvangt een basisbudget vanuit de middelen voor Passend Onderwijs. Met dit budget versterken we onze basisondersteuning voor alle kinderen.

Elk jaar evalueren wij onze basisondersteuning. We kijken kritisch naar wat goed gaat en waar we ons verder kunnen ontwikkelen. Daarbij vinden wij het belangrijk dat leerlingen inspraak hebben in zaken die hen direct aangaan. Dit sluit aan bij het hoorrecht: het recht van leerlingen om hun mening te geven en gehoord te worden. Per 1 augustus 2025 hebben leerlingen hoorrecht bij het opstellen, evalueren en bijstellen van hun ontwikkelingsperspectief (OPP). Wij vinden het belangrijk dat leerlingen actief betrokken zijn bij gesprekken over hun ontwikkeling, leerdoelen en ondersteuning. Dit sluit aan bij de ambities uit de onderwijsontwikkelagenda van Oldebroek om leerlingen een actieve rol te geven in hun eigen ontwikkeling en passend onderwijs verder te versterken.

Ter voorbereiding op deze gesprekken maken wij gebruik van een vragenformulier. Dit formulier dient als leidraad voor het gesprek tussen de leerling en de leerkracht. De leerkracht bespreekt de antwoorden met de leerling, vraagt waar nodig door en neemt relevante informatie mee bij het opstellen, evalueren en bijstellen van het OPP. Op deze manier krijgt de stem van de leerling een betekenisvolle plek binnen de ondersteuning die wij bieden. Als ouder heeft u instemmingsrecht op het deel van het OPP waarin de concrete ondersteuning voor uw kind staat. Dit betekent dat u akkoord moet gaan met de afspraken die we maken over de ondersteuning van uw kind. Tegelijkertijd vinden wij het belangrijk dat ook uw kind hierin wordt gehoord. Daarom betrekken wij leerlingen actief bij gesprekken over hun ontwikkeling en ondersteuning. Zo werken school, ouders en leerling samen aan een passend aanbod dat aansluit bij de mogelijkheden en behoeften van het kind.

Uitkomsten van input hoorrecht van onze leerlingen tot nu toe:

Uit gesprekken met leerlingen blijkt dat zij de ondersteuning als helpend ervaren. Leerlingen geven aan dat zij vooral baat hebben bij extra uitleg, herhaling, voorbeelden en persoonlijke aandacht wanneer zij iets nog lastig vinden. Ook vinden zij het prettig wanneer afspraken over ondersteuning duidelijk zijn en zij weten wat zij kunnen verwachten. De gesprekken geven ons waardevolle inzichten in wat leerlingen helpt bij hun ontwikkeling en waar nog ondersteuningsbehoeften liggen. Deze inzichten nemen wij mee in de afstemming van de ondersteuning op de behoeften van leerlingen en in de verdere ontwikkeling van onze basisondersteuning.

3.2.4 Onze ambitie t.a.v. onze ondersteuning

Binnen de regio/ gemeente Oldebroek/Wezep en binnen het Samenwerkingsverband werken wij samen met educatieve partners die betrokken zijn bij individuele leerlingen. In 2025 hebben onderwijs, zorg en gemeente een Ontwikkelagenda gelanceerd dat deze samenwerking versterkt en faciliteert. Binnen de ontwikkelagenda hebben we ons doelen gesteld met de insteek dat iedere leerling passend aanbod krijgt op de school naar keuze.

Bron: [Kiemkr8 - project: Ontwikkelagenda Onderwijs en Kinderopvang – Gemeente Oldebroek](#)

3.3 Extra ondersteuning op onze school

Het kan zijn dat een kind extra ondersteuning nodig heeft die verder gaat dan de basisondersteuning die we op school bieden. Bijvoorbeeld als uw kind een aangepast leerprogramma volgt, ook wel een *eigen leerlijn* genoemd. In dat geval stellen we een **Ontwikkelingsperspectief (OPP)** op. Dit is een plan waarin we samen met u en uw kind vastleggen wat de doelen zijn, welke ondersteuning we bieden en hoe we de voortgang volgen.

Een OPP helpt ons om doelgericht en planmatig te werken. Zo kunnen we samen met u en uw kind de ontwikkeling goed in de gaten houden en waar nodig bijsturen. We vinden het belangrijk dat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen, met realistische doelen die passen bij zijn of haar mogelijkheden. Door regelmatig met u en uw kind te evalueren, zorgen we ervoor dat de ondersteuning altijd aansluit bij wat nodig is.

We stellen een OPP op als:

- Uw kind extra ondersteuning nodig heeft die verder gaat dan de basisondersteuning van de school.
- Uw kind een eigen leerlijn volgt voor één of meerdere vakken.

Voordat we een eigen leerlijn vaststellen, overleggen we altijd met het Expertiseteam van Catent. Zo zorgen we ervoor dat deze keuze goed doordacht is en past bij de behoeften van uw kind.

Wat in een OPP opgenomen wordt vindt u hier:

[Ontwikkelingsperspectief opstellen en registeren | Inspectie van het onderwijs](#)

Als ouder heeft u *instemmingsrecht* op het deel van het OPP waarin de concrete ondersteuning voor uw kind staat. Dit betekent dat u akkoord moet gaan met de afspraken die we maken over welke ondersteuning uw kind krijgt. Daarnaast vinden we het belangrijk dat uw kind zelf ook meepraat over zijn of haar leerdoelen en ondersteuning. Dit noemen we het *hoorrecht*. We nemen de mening van uw kind serieus en betrekken deze bij het opstellen en aanpassen van het OPP.

Heeft u vragen over het OPP of wilt u meer weten over de ondersteuning voor uw kind? Neem dan gerust contact met ons op. We bespreken graag met u hoe we samen de beste aanpak voor uw kind kunnen realiseren.

3.3.1 Solidariteitsbudget van Catent

Soms heeft uw kind extra ondersteuning of hulpmiddelen nodig die wij als school niet zelf kunnen bieden. In dat geval bekijken we samen met u of een aanvraag voor het solidariteitsbudget van Catent past. Met dit budget kunnen we extra ondersteuning inzetten voor uw kind.

We doen dat bijvoorbeeld als uw kind zonder extra hulp mogelijk naar een andere vorm van onderwijs zou gaan, terwijl we verwachten dat uw kind met passende begeleiding bij ons op school kan blijven. Ook bij een medische situatie of een medische ondersteuningsvraag kan een aanvraag nodig zijn. Dat geldt ook als uw kind heel intensieve ondersteuning nodig heeft en daarvoor speciale begeleiding of expertise nodig is die wij niet standaard op school hebben.

Voordat we een aanvraag indienen, bespreken we dit altijd eerst met u. In een gesprek met de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijsspecialist van Catent kijken we samen wat uw kind nodig heeft en wat wij kunnen bieden. U ontvangt van dit gesprek altijd een verslag. Daarna vullen we samen het aanvraagformulier in. U en de school ondertekenen dit formulier.

Een commissie van Catent beoordeelt vervolgens de aanvraag. In deze commissie zitten onderwijsspecialisten. Zij kijken naar de ondersteuningsbehoefte van uw kind en naar de mogelijkheden binnen onze school. Daarna beslissen zij of uw kind extra ondersteuning krijgt. Deze extra ondersteuning heet een arrangement. Dat kan bijvoorbeeld extra begeleiding zijn of een hulpmiddel voor uw kind.

Heeft u vragen over dit proces? Neem dan gerust contact met ons op. We denken graag met u mee over passende ondersteuning voor uw kind.

3.4 Wanneer een andere school passender is

Het kan voorkomen dat onze basisschool niet de juiste ondersteuning kan bieden voor uw kind. In dat geval kijken we samen met u of een andere basisschool, een speciale basisschool (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO) een betere plek is. Dit bespreken we altijd eerst met u en alle betrokkenen, zoals de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijsadviseur.

Als we samen besluiten dat een andere school beter past bij de behoeften van uw kind, vragen we een *Toelaatbaarheidsverklaring* (TLV) aan. Dit is een officiële verklaring waarmee uw kind naar het speciaal (basis)onderwijs kan. Een speciale commissie van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs beoordeelt de aanvraag en beslist of uw kind in aanmerking komt.

Heeft u vragen over dit proces of over Passend Onderwijs? Neem dan gerust contact op met de directeur of de intern begeleider van onze school. Zij denken graag met u mee. Meer informatie vindt u ook op de website van Catent of op www.passendonderwijs.nl.

3.4.1 Bezwaar maken tegen een beslissing

Bent u of is de school het niet eens met de beslissing van de commissie over de toelating van uw kind tot het speciaal (basis)onderwijs (S(B)O)? Dan kunt u of de school bezwaar maken.

We vragen u om eerst contact op te nemen met de directeur Onderwijs & Kwaliteit. Vaak kunnen we samen tot een oplossing komen. Mocht dat niet lukken, dan kunt u officieel bezwaar indienen. Catent is hiervoor aangesloten bij een landelijke bezwaarcommissie.

Heeft u vragen over deze procedure? Neem dan gerust contact op met de directeur of de intern begeleider van onze school. Zij helpen u graag verder.

3.5 Veiligheid

Veiligheid en een prettige sfeer op school vinden wij heel belangrijk. Wij willen dat alle kinderen en medewerkers zich veilig, gerespecteerd en gelukkig voelen. Daarom hebben wij een veiligheidsplan opgesteld, dat ook wettelijk verplicht is. Hierin staat hoe wij pesten, agressie, discriminatie en andere vormen van ongepast gedrag voorkomen en aanpakken. Ook beschrijven wij hoe wij de veiligheid op school continu in de gaten houden, bijvoorbeeld door jaarlijks te vragen hoe kinderen de sfeer ervaren.

Onze medezeggenschapsraad (MR) heeft instemming gegeven aan dit plan, omdat ook zij vinden dat veiligheid op school prioriteit heeft.

Wij doen er alles aan om van onze school een plek te maken waar iedereen zich thuis voelt en met plezier naartoe gaat. Het veiligheidsplan kunt u opvragen bij de directeur.

3.5.1 Antipestprogramma

Komt uw kind toch in aanraking met pestgedrag? Neem dan contact op met Natanja Brouwer (Kanjencoördinator) of de intern begeleider Margreet Piest. Zij zijn het eerste aanspreekpunt en zorgen ervoor dat we pestgedrag op een goede en gestructureerde manier aanpakken. Zo werken we samen aan een veilige en fijne school voor alle kinderen.

Kanjertraining

Op onze school werken we met de Kanjeraanpak. Dit is een methode om kinderen te leren goed met elkaar om te gaan, zelfvertrouwen te krijgen en verantwoordelijkheid te nemen. Kinderen leren bijvoorbeeld hoe ze vriendelijk kunnen reageren, voor zichzelf opkomen en elkaar helpen. Zo ontstaat er een fijne sfeer in de klas, waarin iedereen zich veilig voelt.

Kinderen leren bij ons hoe ze vriendelijk kunnen zijn, voor zichzelf kunnen opkomen en elkaar kunnen helpen. Dit oefenen ze tijdens de Kanjerlessen, maar ook in de dagelijkse omgang met elkaar. Onze leerkrachten en alle andere medewerkers van de school letten goed op hoe kinderen met elkaar omgaan. Zij grijpen in als dat nodig is en laten zien hoe je respectvol met elkaar omgaat. Zo leren kinderen dat pesten niet oké is en dat iedereen erbij hoort.

Bij de Kanjertraining horen vijf eenvoudige regels, die voor iedereen op school gelden:

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- We werken samen.
- We hebben plezier.
- We doen mee.

Aandacht voor pesten

Pesten voorkomen we door alert te zijn en kinderen de juiste vaardigheden mee te geven. Mocht er toch pestgedrag voorkomen, dan pakken we dat direct aan. Hoe we dat doen, leest u in ons Kanjerbeleidsplan.

Heeft u vragen over de Kanjeraanpak of wilt u weten hoe u thuis kunt aansluiten bij deze aanpak? Neem dan gerust contact op met de leerkracht of de school.

3.5.2 Monitor Sociale Veiligheid

Elk jaar vragen we onze kinderen in groep 5 t/m groep 8, hoe veilig ze zich voelen op school. Dit doen wij door het afnemen van de Kanjervragenlijst Sociale Veiligheid.

De belangrijkste resultaten en onze conclusies hieruit delen met de MR en beschrijven we in het jaarverslag, zodat u als ouder kunt zien hoe we werken aan een veilige school.

4. Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede samenwerking tussen ouders en school helpt uw kind in de ontwikkeling. Daarom vinden we goed contact met u belangrijk. Als er thuis iets speelt dat invloed kan hebben op hoe uw kind zich voelt of gedraagt op school, horen we dat graag. Zo kunnen we uw kind beter begrijpen en ondersteunen.

We willen dat het contact met school laagdrempelig is. Voor en na schooltijd kunt u de leerkracht van uw kind meestal kort aanspreken voor een vraag of mededeling. Is er meer tijd nodig of komt het op dat moment niet goed uit, dan maakt de leerkracht met u een afspraak voor een ander moment.

Naast deze korte contactmomenten organiseren we ook informatieavonden, inloopochtenden, meekijkdagen en rapportgesprekken. Ook informeren we u op verschillende manieren over onze visie, werkwijze en praktische zaken op school. U kunt hierbij denken aan de website, de nieuwsbrief, Parro, Facebook en Instragram.

4.1.1 Bij gescheiden ouders

Wij informeren ouders en verzorgers zo goed mogelijk over de ontwikkeling van hun kind. Daarbij volgen we de wettelijke regels en het beleid van onze stichting. Ouders met gezag ontvangen altijd dezelfde mondelinge en schriftelijke informatie over hun kind. Heeft een ouder geen gezag, dan geven wij op verzoek informatie over belangrijke zaken, zoals de ontwikkeling op school en het welzijn van het kind, voor zover de wet dat toestaat. Ook voogden en verzorgers, zoals pleegouders of stiefouders die mee verzorgen, kunnen informatie ontvangen over het kind. Nieuwe partners die geen verzorger zijn, krijgen alleen informatie als de ouder met gezag daarvoor toestemming geeft.

Zijn ouders gescheiden, dan blijft de school neutraal. We gaan ervan uit dat ouders elkaar zelf informeren. Lukt dat niet, dan houden wij ons aan de wettelijke afspraken. Beide ouders met gezag ontvangen dan dezelfde informatie. Officiële formulieren laten we in principe door beide ouders met gezag ondertekenen. Heeft één ouder het gezag, dan informeren wij de andere ouder alleen op verzoek en voor zover de wet dat toestaat. We verstrekken geen informatie als dat niet in het belang van het kind is of als een rechter dat heeft bepaald.

4.1.2 Wat wij van ouders vragen

Om goed en zorgvuldig te kunnen communiceren, vragen we u om bij inschrijving duidelijk aan te geven hoe de gezinssituatie en het gezag zijn geregeld. Als dat van toepassing is, ontvangen wij ook graag de adresgegevens van beide ouders. Verandert er iets in het gezag, de omgangsregeling of andere belangrijke afspraken, dan vragen we u om ons daar op tijd over te informeren.

4.2 Oudervereniging en ouderraad

Bij de inschrijving van uw kind wordt u automatisch lid van onze Oudervereniging (OV). Iedere ouder of verzorger maakt hier deel van uit. Wilt u géén lid zijn? Dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie.

De Ouderraad (OR) vormt het bestuur van de Oudervereniging. Dit is een groep vrijwillige ouders die zich inzet voor een nog leukere en betere school. De OR organiseert bijvoorbeeld extra activiteiten voor de kinderen, zoals feesten, activiteiten of uitjes. Ook denken zij mee over schoolzaken en helpen zij bij het versterken van het contact tussen ouders, leerkrachten en kinderen.

De Ouderraad werkt altijd nauw samen met het team van de school. Heeft u een goed idee, een vraag of wilt u zelf meedoen? Neem dan contact op via or.uilenhorst@catent.nl. Wij staan open voor uw input!

4.3 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad, kortweg MR, denkt mee over het beleid van de school. In de MR zitten ouders en teamleden. Zij praten mee over onderwerpen die belangrijk zijn voor de school en voor de kinderen. De rechten en taken van de MR zijn geregeld in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) en uitgewerkt in het MR-reglement van Stichting Catent.

In onze MR hebben ouders en teamleden zitting. Ouders en teamleden zijn daarbij gelijkwaardige gesprekspartners. De directeur is als adviseur bij de MR betrokken. Een MR-lid heeft zitting voor een periode van jaar. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar en geeft advies of instemming bij onderwerpen die over het schoolbeleid gaan.

Het MR-reglement ligt ter inzage bij de directeur. U vindt het ook op onze website en op de website van Stichting Catent: Medezeggenschap.

Leden van de MR zijn:

Wilko Moeken – oudergeleding (voorzitter)

Erik Kogelman – oudergeleding

Natanja Brouwer – personeelsgeleding (secretaris)

Julia Wetzel – personeelsgeleding

Wilt u een onderwerp onder de aandacht brengen van de MR, heeft u een vraag of wilt u meer weten over het werk van de MR? Neem dan contact op via mr.uilenhorst@catent.nl. De MR hoort graag wat er leeft onder ouders en denkt mee over onderwerpen die voor de school en de kinderen belangrijk zijn.

4.4 Vrijwillige ouderbijdrage

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen niet alleen leren uit boeken, maar ook leuke en leerzame ervaringen opdoen buiten de lessen om. Denk bijvoorbeeld aan schoolfeesten, uitstapjes, creatieve workshops of sportdagen. Deze activiteiten vallen buiten het verplichte onderwijsprogramma en worden niet betaald door de overheid. Om ze toch mogelijk te maken, vragen wij ouders om een vrijwillige ouderbijdrage.

De bijdrage is vrijwillig. We vinden het belangrijk dat *alle* kinderen kunnen meedoen met onze extra activiteiten, ook als u (een deel van) de bijdrage niet kunt of wilt betalen. Uw kind doet dus altijd mee, ongeacht of u bijdraagt.

De ouderbijdrage wordt gebruikt voor activiteiten zoals:

- Schoolreisjes en uitjes
- Feesten en vieringen, zoals Sinterklaas of het schoolkamp
- Activiteiten, zoals het pleinfeest

Voor kinderen die na 1 januari op school komen, zal de ouderbijdrage alleen de kosten voor het schoolreisje bevatten. De vrijwillige ouderbijdrage wordt middels een betaalverzoek binnen de module Schoolkassa van Parro geïnd. U kunt hierbij aangeven of u het totale bedrag in één keer wilt betalen of in termijnen.

Dit jaar vragen wij een bijdrage van € 52,50 per leerling. Voor de leerlingen van groep 8 zal dit bedrag hoger liggen i.v.m. de kosten van het schoolkamp. Dit bedrag is vastgesteld door de MR, in overleg met de Ouderraad. Zij zorgen ook voor de inning, het beheer en de besteding van het geld. De Ouderraad legt hierover verantwoording af aan alle ouders.

Ook de Medezeggenschapsraad (MR) – waarin ouders zitting hebben – heeft ingestemd met dit bedrag en de manier waarop het besteed wordt.

Heeft u vragen of wilt u meer weten over de besteding? Neem dan gerust contact op met de Ouderraad of de school.



4.5 Ziek melden en verlof aanvragen

4.5.1 *Ziek of naar de dokter*

Is uw kind ziek of moet het naar de dokter? Geef dit dan voor aanvang van de schooldag door via Parro. Lukt dat niet? Bel dan even met de school. Zo weten wij waar uw kind is en kunnen we het veiligheidsprotocol volgen. Probeer afspraken bij de huisarts, tandarts of andere zorgverleners zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Zo mist uw kind geen belangrijke lessen.

Komt uw kind op eigen gelegenheid naar school en is het om 08.45 uur nog niet aanwezig zonder dat u dit hebt doorgegeven? Dan nemen wij contact met u op. Zo weten we zeker dat alles in orde is.

4.5.2 *De leerplicht en verlof*

In Nederland is elk kind leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand nadat het 5 jaar is geworden. De gemeente houdt toezicht op de leerplicht. Komt uw kind zonder geldige reden niet naar school of is het vaak te laat? Dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar. Daarom is het belangrijk om afwezigheid altijd tijdig door te geven aan school.

Kort verlof

Voor kort verlof, bijvoorbeeld bij een bruiloft, begrafenis of familiefeest, kunt u een formulier bij de directeur aanvragen. Vul dit formulier in en lever het schriftelijk in. De directeur beoordeelt elk verzoek en beslist of het verlof wordt toegekend. Houd er rekening mee dat niet elk verzoek automatisch wordt goedgekeurd.

Vakantieverlof

Wilt u uw kind buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie? Dan kunt u extra vakantieverlof aanvragen, maar alleen als het echt niet anders kan. Dit geldt bijvoorbeeld als één van de ouders door het werk niet twee weken aaneengesloten vrij kan nemen tijdens de reguliere schoolvakanties. U moet dit minimaal acht weken van tevoren schriftelijk aanvragen bij de directeur, mét een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat er geen andere mogelijkheid is.

Voorwaarden voor extra vakantieverlof:

- Het verlof wordt maximaal één keer per schooljaar toegekend.
- Het verlof duurt maximaal tien schooldagen.
- Het verlof mag niet in de eerste twee schoolweken van het schooljaar plaatsvinden, zodat uw kind niet met een achterstand begint.
- U kunt het aanvraagformulier bij de directeur ophalen.
- Extra vakantieverlof wordt niet gecombineerd met ander verlof. Is er al eerder verlof toegekend? Dan kan er dat schooljaar geen extra vakantieverlof meer worden verleend.

Meer dan tien dagen vrij? Voor bijzondere omstandigheden kunt u soms meer dan tien dagen verlof aanvragen. Hiervoor moet u toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente en dit melden bij de directeur. De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de leerplicht. Meer informatie over verlof en leerplicht vindt u op rijksoverheid.nl/leerplicht.

Topsport onder schooltijd

Volgens de Leerplichtwet is verlof voor sportactiviteiten of topsport in principe geen geldige reden voor extra vrij van school. De wet biedt hiervoor geen uitzondering. Heeft u vragen over topsport en school? Vraag dan de notitie Topsport onder schooltijd op bij de school.

Blijft uw kind zonder toestemming weg voor sport? Dan geldt dit als ongeoorloofd verzuim. Dit kan gevolgen hebben, zoals een melding bij de leerplichtambtenaar. Bespreek het daarom altijd eerst met de school als uw kind door sportactiviteiten lessen dreigt te missen.

4.6 Aanmelden en inschrijven

U kunt uw kind aanmelden voor onze school vanaf de dag dat uw kind drie jaar wordt. Vanaf vier jaar mag uw kind naar de basisschool. We vragen u om uw kind op tijd aan te melden, zodat we daar in onze planning rekening mee kunnen houden.

Als u na het lezen van de schoolgids of na een eerste kennismaking belangstelling heeft voor onze school, kunt u een gesprek met de directeur plannen. Tijdens dit gesprek vertellen we u meer over de school, laten we u de school zien en bespreken we wat uw kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Hiervoor gebruiken we een vaste gespreksleidraad.

Als er geen aanwijzingen zijn dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, ontvangt u van ons een inschrijfformulier. Zodra wij dit ingevuld hebben ontvangen, kunnen we de inschrijving verder verwerken.

Heeft uw kind specifieke onderwijsbehoeften, dan onderzoeken we eerst of wij kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. Soms vragen we u dan om toestemming om informatie op te vragen bij andere betrokken organisaties. Op basis van die informatie bekijken we zorgvuldig of onze school passend is voor uw kind. Daarbij kijken we naar het basis- en extra ondersteuningsaanbod in onze school. Daarin staat welke ondersteuning wij kinderen kunnen bieden. U vindt deze informatie in deze schoolgids.

Binnen zes weken na aanmelding nemen we een besluit. Als dat nodig is, mogen we deze termijn één keer met vier weken verlengen. U ontvangt hierover altijd schriftelijk bericht. Als wij uw kind niet de ondersteuning kunnen bieden die nodig is, zoekt de directeur samen met u naar een school die beter aansluit bij de onderwijsbehoeften van uw kind.

Na inschrijving verwerken we de gegevens van uw kind in onze administratie. Daarna maakt u met de leerkracht van de groep een afspraak om kennis te maken.

Omdat wij ieder kind en ouder een zachte landing gunnen bij ons op school, organiseren wij twee keer per jaar een kennismakingsmoment waarop ouders van startende leerlingen bij ons op school, elkaar kunnen ontmoeten. Op deze avond ontvangt u vanuit school ook praktische informatie over de start op school. Voorafgaande aan de start op school komt ieder kind een paar keer meedraaien in de groep. Een aantal weken na de start op school, komt de groepsleerkracht bij u thuis op bezoek.

4.7 Gedragscode van Catent

Samen met ouders, medewerkers en partners dragen wij zorg voor de opvoeding, ontwikkeling en het welzijn van onze kinderen. Wij gaan respectvol met elkaar om, communiceren open en bouwen op wederzijds vertrouwen. Wat dit in de praktijk betekent, leest u in onze gedragscode. Die vindt u op de website van Catent.

4.7.1 Time-out, schorsing of verwijdering

Ook al doen we allemaal ons best, soms is het voor een leerling (tijdelijk of definitief) niet mogelijk om onderwijs te volgen op een school van Catent. In uitzonderlijke gevallen kan de directeur of het College van Bestuur dan besluiten om een leerling een time-out te geven, te schorsen of te verwijderen. Soms wordt deze maatregel gecombineerd met crisisopvang, zodat de leerling toch onderwijs en begeleiding blijft krijgen.

Wanneer nemen we deze maatregelen? We gaan nooit zomaar over tot een time-out, schorsing of verwijdering. Pas als alle andere mogelijkheden zijn uitgeput en er geen andere oplossing meer mogelijk is, nemen we deze stap. We vinden het belangrijk dat dit zorgvuldig en met aandacht voor alle betrokkenen gebeurt.

Wilt u meer weten:

[Time-out, schorsing, verwijdering en crisisopvang - Stichting Catent verzorgt basisonderwijs regio Zwolle](#)

4.8 Klachtenregeling

Wij doen ons best om het onderwijs en de begeleiding op onze school zo goed mogelijk te organiseren. Toch kan het gebeuren dat u ergens niet tevreden over bent of dat er iets niet goed gaat. Wij vinden het belangrijk dat u dit met ons deelt, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken.

4.8.1 Interne vertrouwenspersoon

Wat kunt u doen wanneer u niet tevreden bent of dat er iets niet goed gaat?

- Neem eerst contact op met de leerkracht of de directie. Vaak kunnen we het probleem samen snel oplossen.
- Lukt dat niet? Dan kunt u gebruikmaken van onze klachtenregeling. Hierin staat stap voor stap beschreven hoe we omgaan met klachten en wat u kunt verwachten.
- Liever eerst met iemand praten? De interne vertrouwenspersoon van de school zijn Margreet Piest en Natanja Brouwer. U kunt hun bereiken via (jb.uilenhorst@catent.nl, n.brouwer@catent.nl) of via school.

Wij staan altijd voor u klaar om samen te werken aan een goede oplossing. Meer weten? Kijk op de [website van Catent](#) of neem contact op met de school.

4.8.2 Externe vertrouwenspersoon

Komt u er met de school niet uit? Dan kunt u terecht bij onze externe vertrouwenspersoon, mevrouw Sonja Tetterso. Zij denkt graag met u mee en helpt u om een passende oplossing te vinden. U kunt haar bereiken via vertrouwenszaken@kpnmail.nl of telefonisch op [06-24676470](tel:06-24676470).

4.8.3 Interne klachtencommissie

Lukt het ook met hulp van de vertrouwenspersoon niet om tot een oplossing te komen? Dan kunt u uw klacht schriftelijk voorleggen aan de Interne Klachtencommissie (IKC) van Stichting Catent. De commissie behandelt uw klacht onafhankelijk en adviseert het College van Bestuur over een passende oplossing. Dit advies is niet bindend, maar helpt wel om tot een goede afhandeling te komen.

U kunt uw klacht indienen via IKC@catent.nl. Heeft u geen e-mail? Dan kunt u uw klacht per post sturen naar: IKC, Postbus 290, 8000 AG Zwolle.

De behandeling van uw klacht gebeurt volgens het reglement van de IKC. Wilt u weten hoe het proces precies verloopt? Lees dan het klachtenreglement: [klachten](#).

Het College van Bestuur van Stichting Catent neemt uiteindelijk de beslissing over de afhandeling van uw klacht.

4.8.4 Landelijke klachtencommissie

Tot slot kunt u uw klacht voorleggen aan de landelijke klachtencommissie: de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs. Stichting Catent is hierbij aangesloten. Meer informatie over deze organisatie staat op www.gcbo.nl.

4.9 Privacybeleid

Wij gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van kinderen, ouders en medewerkers. Dat doen we volgens de privacyregels die hiervoor gelden.

Wilt u weten hoe we omgaan met persoonsgegevens? Dan vindt u meer informatie in de privacyverklaring en andere privacy-informatie op de website van Stichting Catent: [Privacyverklaring](#). Heeft u vragen of opmerkingen over privacy, dan kunt u mailen naar privacy@catent.nl.

4.10 Sponsoring

Onze school kan gebruikmaken van sponsoring. Daarbij staat voorop dat sponsoring nooit invloed heeft op de inhoud van het onderwijs of op de keuzes die wij op school maken. Ook mag sponsoring er niet toe leiden dat lessen niet doorgaan als een sponsor stopt. Het onderwijs moet altijd van goede kwaliteit blijven.

Stichting Catent heeft daarom beleid vastgesteld voor sponsoring. Dit beleid sluit aan bij het convenant *Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring* van april 2015. De afspraken uit dit beleid gelden ook voor onze school. U kunt het beleid opvragen bij de directeur.

Komt u op school ongewenste reclame-uitingen tegen en heeft u daar een klacht over? Dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij de klachtencommissie van Catent of bij de Reclame Code Commissie.

5. Ontwikkeling en resultaten

5.1 Ontwikkeling van het kind

Wij willen op onze school de kinderen optimaal begeleiden in hun ontwikkeling. Ons uitgangspunt daarbij is dat ieder mens, dus ook het kind, uniek is. Wij hebben respect voor ieder individueel kind en trachten het zoveel mogelijk daarin te benaderen. De begeleiding zal daarom gedifferentieerd zijn, om de ontwikkeling zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Enkele elementen in het ontwikkelingsproces die wij belangrijk vinden, zijn:

- Kinderen leren zelf beslissingen te nemen. De zelfstandigheid wordt hierdoor bevorderd.
- Kinderen leren open te staan voor een ander en elkaar te helpen. Ze moeten elkaars mogelijkheden en beperkingen accepteren.
- Kinderen moeten de kans krijgen tot zelfontplooiing; het kind staat centraal.
- Kinderen hebben recht op een eigen gevoelsleven; ze moeten zichzelf kunnen zijn.
- Kinderen hebben recht op een eigen mening. Deze eigen mening zal in het totale schoolbeeld, waarbij ook respect voor een ander, begrip en acceptatie behoren, op een goede wijze worden ingebracht.
- Kinderen mogen fouten maken. Het opdoen van een ervaring, waarbij je opnieuw mag beginnen, is leerzaam.

Wij willen binnen de hele schoolperiode kinderen laten ervaren wat een goede sfeer is en hoe ze zelf daaraan hun steentje kunnen bijdragen.

5.2 Volgen van de ontwikkeling

Wij volgen de ontwikkeling van uw kind zorgvuldig. Dat begint in de klas. De leerkracht ziet elke dag hoe uw kind werkt, leert en zich voelt. Zo merken we snel wanneer iets goed gaat of wanneer een kind extra hulp of uitdaging nodig heeft.

Voor verschillende vakgebieden maken we plannen voor de groep. Daarin staat welke doelen we met de kinderen willen bereiken en hoe we het onderwijs laten aansluiten bij wat de kinderen nodig hebben. Twee keer per jaar bekijken we of deze aanpak goed werkt en passen we de plannen zo nodig aan. We leggen de ontwikkeling van de groep vast in overzichten, zodat we goed zicht houden op de voortgang.

Bij de kleuters volgen we de ontwikkeling met de leerlijnen Jonge Kind van het volgsysteem ParnasSys. De leerkracht bespreekt deze ontwikkeling drie keer per jaar met de intern begeleider.

Vanaf groep 3 volgen we de ontwikkeling van kinderen met toetsen voor rekenen, spelling en lezen. Vanaf groep 4 komt begrijpend lezen daarbij. We gebruiken hiervoor de toetsen uit de lesmethodes en de toetsen van Leerling in Beeld. In groep 8 maken de kinderen de doorstroomtoets.



Rapportage

Kinderen in groep 2 tot en met 8 krijgen twee keer per jaar een rapport. Voor kinderen in groep 1 hangt dit af van het moment waarop zij instromen. Zit een kind nog in de wenperiode, dan ontvangt het een rapport met een blad met eerste indrukken. Daarnaast zijn er op meerdere momenten in het schooljaar gesprekken tussen leerkracht en ouders over de ontwikkeling, de resultaten en het welbevinden van het kind.

5.3 Resultaten doorstroomtoets

In groep 8 maken de kinderen de doorstroomtoets. Deze toets geeft extra informatie over het niveau van uw kind en helpt ons bij het geven van een schooladvies voor het voortgezet onderwijs. De uitslag bekijken we altijd samen met de gegevens die we al van uw kind hebben.

We kijken ook naar de resultaten van de doorstroomtoets over de afgelopen drie schooljaren. Daarbij letten we op de referentieniveaus die kinderen hebben behaald. Deze uitkomsten geven inzicht in hoeverre onze school erin slaagt goed onderwijs te bieden. Tegelijk vormen zij niet het enige beeld. We gebruiken ook andere gegevens om de kwaliteit van ons onderwijs te volgen. Op basis van de opbrengsten van de afgelopen drie jaar voldoen wij aan de norm die de inspectie voor onze school stelt en scoren wij als school ruim boven het landelijk gemiddelde.

<u>Schoolweging:</u> 29,71 (20-40)	<u>Score van de school</u> 3-jaarlijks	<u>Signaleringswaarde</u> 3-jaarlijks	<u>Landelijk gemiddeld</u> 3-jaarlijks
1F	99,1%	85%	95,9%
2F/1S	82,9%	47,1%	57,4%

5.4 Schooladviezen voortgezet onderwijs

Wij begeleiden onze kinderen naar een passende plek in het voortgezet onderwijs. Daarbij kijken we naar het niveau dat past bij de kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding van uw kind.

Voor het schooladvies gebruiken we meerdere bronnen: de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, de observaties van de leerkrachten en de gesprekken met u en uw kind. We vergelijken het uiteindelijke advies met het voorlopig schooladvies die we eerder aan het begin van groep 8 hebben vastgesteld.

In januari ontvangt uw kind het voorlopig schooladvies. Vanaf eind januari maken kinderen in groep 8 de doorstroomtoets.

Is de uitslag van de doorstroomtoets hoger dan het voorlopig advies? Dan bekijken wij het schooladvies opnieuw en passen we het advies aan. Alleen als een wijziging niet in het belang van uw kind is, kan de school gemotiveerd besluiten dat niet te doen. We bespreken dit altijd met u en leggen het besluit vast in het leerlingadministratiesysteem.

Eind maart meldt u uw kind aan bij een middelbare school.

Aantal kinderen groep 8, schooljaar 2025-2026: 17	
Uitstroom naar	Percentage kinderen
PRO (Praktijkonderwijs)	
VMBO BB (basis beroeps)	
VMBO BB/KB (basis/kader beroeps)	
VMBO KB (kader beroeps)	
VMBO (G)T (gemengde theoretische leerweg)	
VMBO T/HAVO	35%
HAVO	
HAVO/VWO	41%
VWO	24%

5.5 Sociale ontwikkeling

Op school leren kinderen hoe zij op een goede manier met anderen omgaan en hoe zij deelnemen aan de samenleving. Het gaat bijvoorbeeld om samenwerken, ruzies oplossen en voor jezelf opkomen. Deze vaardigheden dragen bij aan een fijne en veilige sfeer op school en helpen kinderen om zich goed te ontwikkelen. Zo leren zij stap voor stap om actief en positief mee te doen in de maatschappij.

Leerlingenarena

De Uilenhorst heeft ook een leerlingenarena. Hierin laten we de stem van de leerling klinken.

Het belangrijkste doel van de leerlingenarena is om de betrokkenheid bij school van de leerlingen te vergroten.

Naast de schooladviescommissie, medezeggenschapsraad en oudervereniging denken de leerlingen actief mee over allerlei zaken die voor hen in relatie tot de school belangrijk zijn. En zo wordt de stem van de leerling ook gehoord!

Die stem kan over heel praktische dingen gaan (bijv. speelplaatsvoorzieningen), maar ook over ideeën voor de invulling van allerlei activiteiten of over oplossingen die ze bedacht hebben voor problemen.

De leerlingenarena wordt vertegenwoordigd door leerlingen uit alle groepen. Ze vertegenwoordigen de leerlingen van de school.

5.5.1 Visie op sociale opbrengsten

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Vanuit onze identiteit vinden wij het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In onze school leren wij leerlingen rekening te houden met elkaar. Wij willen leerlingen brede kennis en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Onze doelen zijn:

1. We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
Gebruikte methodiek: Kanjertraining (zie ook 3.4.2), gedragsprotocol/ gedragsregels.
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
3. We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn in de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4. We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van verschillende culturen en respect voor andere opvattingen en overtuigingen.
5. We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Onze basiswaarden hierbij zijn:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie

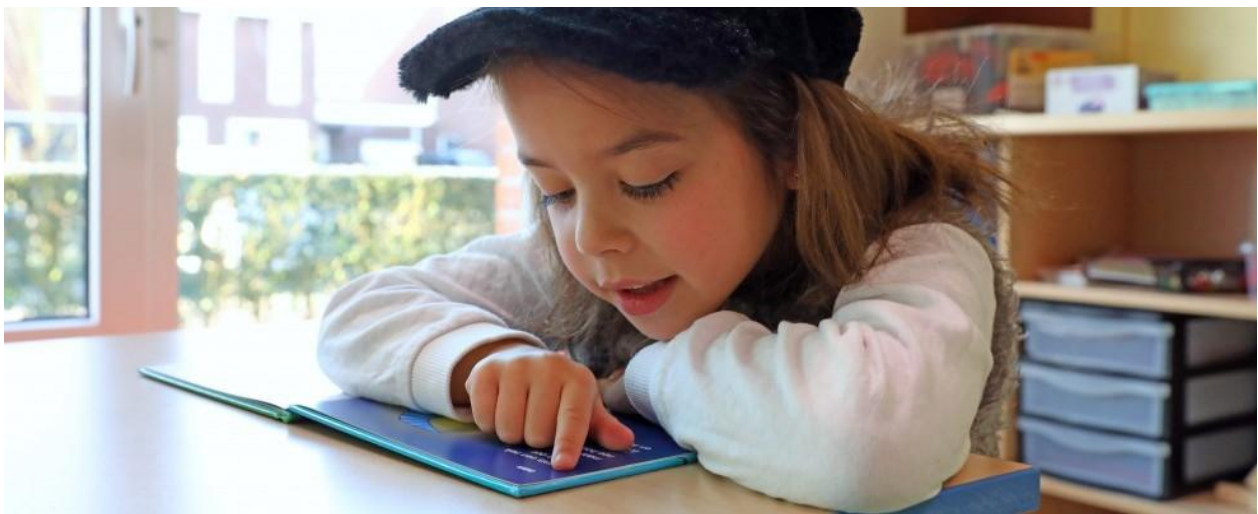
5.5.2 *Werkwijze sociale opbrengsten*

Naast de leerontwikkeling volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen. Om de kinderen te volgen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling en te kijken wat het effect is in de groep maken we ook gebruik van het volgsysteem Kanvas, wat bij de Kanjertraining hoort. Twee keer per jaar worden er vragenlijsten afgenomen en zo krijgen we inzicht in de ontwikkelingen bij de kinderen en de groepsprocessen. In het volgsysteem worden ook adviezen gegeven voor ons als leerkrachten zodat we de kinderen individueel, maar ook als groep verder kunnen helpen. Zo willen we de kinderen zo optimaal mogelijk helpen, zodat ze in een veilige en positieve sfeer kunnen leren en groeien.

Met Kanvas volgen we hoe kinderen zich voelen en hoe zij functioneren in de groep. Jaarlijks meten we hiermee ook hoe kinderen de veiligheid op school beleven. Vanaf groep 5 vullen kinderen daarvoor zelf een vragenlijst in. Daarnaast gebruiken we een vragenlijst voor leerkrachten en een sociogram. In een sociogram geven kinderen aan met wie zij graag spelen of samenwerken. Zo krijgen we een breed en betrouwbaar beeld van de groep en van individuele leerlingen.

Als een kind op meerdere punten opvalt, kunnen we ouders vragen om een aanvullende vragenlijst in te vullen. Daarna bekijken we samen wat dit kind nodig heeft. We bespreken de uitkomsten met de groepsleerkracht en de intern begeleider en spreken af welke begeleiding of aanpak passend is. Vervolgens volgen we de ontwikkeling van het kind en kijken we of de gekozen aanpak werkt.

De resultaten helpen ons om het pedagogisch klimaat in de groep veilig en prettig te houden en kinderen op tijd de ondersteuning te geven die zij nodig hebben.



6. Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school werken we met een continuurooster. Dit betekent dat alle kinderen blijven tussen de middag op school en nemen samen een korte lunchpauze. Zo zorgen we voor een fijne, overzichtelijke dagindeling voor uw kind. Tijdens deze lunchpauze combineren we rust en educatie: de leerkracht is aanwezig, leest bijvoorbeeld voor of zet een educatief programma op, zoals SchoolTV. Op deze manier benutten we de lunchtijd niet alleen om even bij te komen, maar ook om de sfeer in de klas goed te houden en de ontwikkeling van uw kind te stimuleren.

De schooltijden zijn als volgt:

	Schooltijd groep 1 t/m 4	Schooltijd groep 5 t/m 8
Maandag	08:30 – 14:30 uur	08:30 – 14:30 uur
Dinsdag	08:30 – 14:30 uur	08:30 – 14:30 uur
Woensdag	08:30 – 12:30 uur	08:30 – 12:30 uur
Donderdag	08:30 – 14:30 uur	08:30 – 14:30 uur
Vrijdag	08:30 – 12:00 uur	08:30 – 14:30 uur

Tijdens deze uren bieden we onderwijs aan volgens de wettelijke richtlijnen. Zo zorgen we ervoor dat uw kind voldoende lestijd krijgt om zich goed te ontwikkelen.

Een hapje/drankje voor in de pauze

In verband met het continuurooster vragen wij u om uw kind een lunchpakket mee te geven naar school. Voor de pauze van 10.15 uur verzoeken wij u om ook een tussendoortje mee te geven. Van maandag tot en met donderdag hanteren wij de richtlijn om fruit mee te geven. Op vrijdagen mag hier vanaf geweken worden. Ieder jaar schrijven wij ons in voor het EU Schoolfruitprogramma. Met dit programma ontvangen de leerlingen voor de periode van 20 weken driemaal in de week gratis fruit. Welk fruit uw kind iedere week ontvangt, kunt u iedere vrijdag in de Parro-app lezen.

6.2 Invulling van de onderwijstijd

Er is in de wet geen vastgestelde urentabel per vak. Scholen hebben de vrijheid om zelf te bepalen hoeveel tijd ze aan specifieke vakken besteden, behalve voor bewegingsonderwijs.

Sinds schooljaar 2023-2024 is er een specifieke wettelijke verplichting voor basisscholen om minimaal twee lessen per week gymnastiek aan te bieden.

Op onze school ziet de invulling van de onderwijstijd er als volgt uit:

Groepen 1-2

In de groepen 1 en 2 staat spelend leren centraal. Betrokkenheid, welbevinden en een rijke leeromgeving vormen de basis van ons onderwijs aan jonge kinderen. We werken thematisch met betekenisvolle onderwerpen die aansluiten bij de belevingswereld van de leerlingen. Binnen deze thema's komen taal, rekenen, creatieve activiteiten, kringgesprekken, onderzoekend leren en excursies samen. Daarbij stimuleren we leerlingen om initiatief te nemen en gebruiken we zoveel mogelijk verschillende zintuigen. De leerlingen krijgen daarnaast twee keer per week gymles van hun eigen groepsleerkracht.

Groep 3

In groep 3 wordt gewerkt met thema's die voortkomen uit de leesmethode. Waar mogelijk sluiten de groepen 1-2 hierbij aan. De thema's vormen een verbindende rode draad binnen verschillende vak- en vormingsgebieden.

Groepen 3-8

In de groepen 3 tot en met 8 besteden we de ochtenden voornamelijk aan de basisvaardigheden lezen, spelling en rekenen. Daarnaast krijgen de leerlingen twee keer per week gymles van onze vakdocent Emma. In de middagen werken we thematisch aan wereldoriëntatie en kennisoverdracht. Ook is er aandacht voor de creatieve vakken en

voor Engels in de groepen 6, 7 en 8. Op deze manier verbinden we kennis, vaardigheden en creativiteit in een betekenisvolle leeromgeving.

6.3 Beleid bij uitval van lessen

Op onze school doen we er alles aan om ervoor te zorgen dat de lessen gewoon doorgaan. Mocht een leerkracht onverwacht ziek zijn of afwezig zijn, dan regelen we eerst vervanging. Lukt dat niet, dan zorgt een andere leerkracht of onderwijsassistent voor de groep. Zo blijft uw kind altijd onder begeleiding en gaat de schooldag gewoon verder.

Ook als de vaste leerkracht er niet is, zorgen we dat uw kind zinvol bezig is. De kinderen werken bijvoorbeeld aan:

- Opdrachten die aansluiten bij wat ze al aan het leren zijn.
- Spelletjes om te oefenen met taal of rekenen.
- Een creatief project of knutselopdracht, soms rondom een thema.

Deze activiteiten vinden plaats in de klas of op een andere plek in de school, altijd onder begeleiding. Zo blijft het een fijne en leerzame dag, ook als er iets verandert in de planning.

Alleen in uitzonderlijke gevallen, als we echt geen andere oplossing hebben, vragen we of u uw kind eerder kunt ophalen of u uw kind zelf kunt opvangen. Dit bespreken we altijd eerst met u, zodat u het goed kunt regelen. Studiedagen en andere vrije dagen communiceren we ruim van tevoren via de nieuwsbrief en de schoolkalender. Zo kunt u hier tijdig rekening mee houden.

6.4 Vakantierooster 2026-2027

Vakantieregeling:

Vakantie	data
Herfstvakantie	10 oktober t/m 18 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026 t/m 3 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2027
Goede vrijdag + Paasweekend	26 maart t/m 29 maart 2027
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2027
2 ^e Pinksterdag	17 mei 2027
Zomervakantie	17 juli t/m 29 augustus 2027

Overige vrije dagen/studiedagen:

Catentdag: woensdag 7 oktober 2026

Studiedag 1&2: donderdag 8 en vrijdag 9 oktober 2026 (direct voor de herfstvakantie)

Studiedag 3: woensdag 2 december 2026

Studiedag 4: vrijdag 19 februari 2027 (direct voor de voorjaarsvakantie)

Studiedag 5: dinsdag 30 maart 2027 (direct na het Paasweekend)

Studiedag 6: maandag 21 juni 2027

Studiedag 7: maandag 12 juli 2027 (laatste schoolweek)

Jaarkalender

De jaarkalender van KBS De Uilenhorst wordt aan het begin van het schooljaar 2026-2027 op de website van de school geplaatst. Deze wordt gedurende het schooljaar bijgehouden/aangepast. Schoolse activiteiten worden gecommuniceerd aan ouders via Parro.

6.5 Voorzieningen

Wilt u dat uw kind voor of na schooltijd opgevangen wordt? Dat kan binnen de Campus Wezep Noord en grotendeels in ons schoolgebouw, in samenwerking met de Stichting Kindcentrum (gemeente) Oldebroek (SKGO). Wel zijn hier kosten aan verbonden. Zie voor meer informatie: [Stichting Kindcentrum Oldebroek](#)

6.5.1 Voorschoolse opvang

Voor schooltijd kunnen kinderen worden opgevangen bij de voorschoolse opvang in ons schoolgebouw. Kinderen kunnen hier vanaf 7:00 uur terecht. Zodra de schooldag begint, dragen de pedagogisch professionals de zorg over aan de leerkrachten van onze school.

6.5.2 Naschoolse opvang

Na schooltijd wordt in ons gebouw (groep 1 t/m 4) en in de Rank (groep 5 t/m 8) buitenschoolse opvang (BSO Wijze Bengels) aangeboden. Na schooltijd worden de leerlingen uit de groepen gehaald door de pedagogisch professionals.

6.5.3 Kinderopvang

Binnen Campus Wezep Noord werken wij intensief samen met SKGO en CBS de Rank. In het schoolgebouw van de Rank kunnen kinderen van 0-2 jaar bij kinderopvang De Ukkies en van 2-4 jaar bij de Ontdekkers worden opgevangen. Binnen ons schoolgebouw kunnen kinderen van 2-4 jaar terecht bij peuteropvang de Speurvriendjes. Binnen deze samenwerking trekken we samen op bij vieringen en activiteiten en vormt de kinder- en de peuteropvang een doorgaande lijn richting de basisschool.

6.5.4 Vakantie BSO

Tijdens de vakanties kunnen kinderen bij de vakantie BSO van SKGO genieten van hele dagen vol plezier, uitdaging en ontspanning. De pedagogisch professionals verzorgen elke vakantie een programma met activiteiten die tijdens schoolweken vaak niet gedaan kunnen worden. Denk aan sport, creativiteit, koken, bouwen, ontdekken en soms iets extra bijzonders.

6.5.5 Overige voorzieningen in het schoolgebouw

Er zijn in ons huidige schoolgebouw zes groepslokalen voor het basisonderwijs en twee lokalen voor kinderopvang (VSO en BSO) en peuterspeelzaal. Er is een multi-functionele ruimte, die gebruikt wordt als speellokaal, maar ook voor culturele activiteiten, sport, ouderavonden, schoolvieringen en vergaderingen.

Binnen ons gebouw werken we naast de SKGO nauw samen met het CJG, fysiotherapie Moorkids, logopediepraktijk Abel. Daarnaast hebben we een samenwerking met het Techlab in Hattermerbroek, het Agnieten College en de overige scholen in de gemeente.

Logopedie Abel

Als school werken wij nauw samen met logopediepraktijk Abel. Eens per week kunnen leerlingen van onze school logopedie ontvangen onder schooltijd. Als u vragen hebt of uw kind wil aanmelden voor logopedie, kunt u contact opnemen via hallo@logopedieabel.nl. Op onze website www.logopedieabel.nl kunnen jullie alles lezen over ons, de logopedie en de ondersteuning die we bieden. Hieronder een korte uitleg van waar wij bij kunnen helpen:

- **Spraak:** Helpen bij het verbeteren van de uitspraak van klanken en woorden.
- **Taal:** Ondersteunen bij het begrijpen en gebruiken van taal, zowel gesproken als geschreven.
- **Mondmotoriek:** Werken aan de spierbewegingen in en rond de mond die nodig zijn voor eten, drinken en spreken.
- **Lezen:** Hulp bieden bij leesproblemen.
- **Stotteren:** Begeleiden bij het vloeiend leren spreken.
- **Stem:** Begeleiden van stemproblemen bij volwassenen en kinderen.

Fysiotherapie MoorKIDS

Als school werken wij nauw samen met Fysiotherapie MoorKIDS. Eens per week kunnen leerlingen van onze school fysiotherapie ontvangen onder schooltijd. Heeft u vragen of wilt u uw kind aanmelden? Dan kunt u contact opnemen via de website van <https://moor-kids.nl>. Op de website leest u meer over de praktijk en de begeleiding die zij bieden. Hieronder een korte uitleg van waar zij bij kunnen helpen:

- **Motorische ontwikkeling:** Ondersteunen bij het verbeteren van grove en fijne motoriek.
- **Schrijven en houding:** Helpen bij een goede schrijfhouding en pengreep.
- **Evenwicht en coördinatie:** Oefenen van balans, beweging en samenwerken van het lichaam.

Techlab

Op onze school vinden we techniekonderwijs belangrijk! Daarom maken we gebruik van de voorzieningen van het Techlab in de gemeente. Hier krijgen leerlingen van groep 1 t/m 8 inspirerende technieklessen en kunnen ze aan de slag met diverse materialen.

Voor groep 6 t/m 8 is er een extra verdieping: zij krijgen zes keer per jaar techniekonderwijs van een vakdocent in het Techlab, gevestigd in de Nassauschool in Hattemerbroek. Dit aanbod sluit perfect aan bij ons thematisch onderwijs, waardoor techniek een natuurlijke en boeiende plek krijgt binnen ons lesprogramma.

Zo bereiden we onze leerlingen voor op de toekomst met creatief en praktisch leren!

6.6 Wie is wanneer bereikbaar?

Wilt u een medewerker van school spreken? Hieronder ziet u wie wanneer bereikbaar is.

- Erwin Ensing, directeur: aanwezig op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag
- Margreet Piest, intern begeleider: aanwezig op maandag, woensdag en donderdag

Wilt u in gesprek met de directeur of een intern begeleider? Maak dan van tevoren even een afspraak. Zij zijn op de genoemde dagen niet altijd de hele dag op school en kunnen ook elders een afspraak hebben. U kunt hiervoor mailen naar:

- Erwin Ensing, directeur: directie.uilenhorst@catent.nl
- Margreet Piest, intern begeleider: ib.uilenhorst@catent.nl

Onze leerkrachten zijn na schooltijd meestal beschikbaar voor een persoonlijk gesprek. Het is prettig als u hiervoor vooraf een afspraak maakt. Tijdens de lessen en bij de start van de schooldag kunnen leerkrachten niet uitgebreid in gesprek gaan. Voor kort contact kunt u voor of direct na schooltijd de leerkracht aanschieten bij het brengen en halen. Ook kunt u de leerkracht benaderen via ons communicatiekanaal Parro.



7. Praktische informatie en contactgegevens

Jeugdfonds Sport & Cultuur

Ieder kind moet aan sport of kunst en cultuur kunnen doen. Dat is het motto van het Jeugdfonds Sport & Cultuur. Ook de gemeente Oldebroek vindt dit belangrijk, daarom zijn zij aangesloten bij het Jeugdfonds Sport & Cultuur Gelderland.

Wat doet het Jeugdfonds?

Het Jeugdfonds zorgt ervoor dat kinderen uit gezinnen die er geen geld voor hebben toch lid kunnen worden van een sportclub of op muzikles kunnen. Het Jeugdfonds betaalt de contributie of het lesgeld rechtstreeks aan de sportclub, muziekschool of muziekvereniging. Ook vergoedt het Jeugdfonds eventueel nodige materialen of kleding. Bij elkaar gaat het om een bedrag van maximaal € 22

5,- (sport) of € 450,- (cultuur) per jaar per kind.

De bijdrage kan ook ingezet worden voor het halen van het zwemdiploma. Een financieel gat voor het halen van het zwemdiploma kan eventueel aangevuld worden met een extra aanvraag bij het Plonsfonds van stichting Kinderhulp.

Voor wie is het Jeugdfonds?

Kinderen in de leeftijd tot en met 17 jaar waarvan de ouders een laag inkomen hebben. Denk bijvoorbeeld aan gezinnen die leven van een uitkering of in de schuldsanering zitten. Voor volwassenen is het Volwassenenfonds beschikbaar.

Aanvraag

Ouders en/of verzorgers kunnen niet zelf een aanvraag indienen bij het Jeugdfonds. Die aanvraag dient te worden gedaan door een intermediair die professioneel bij de opvoeding van het kind of de jongere is betrokken. Bij ons op school kunt een aanvraag doen via onze intern begeleider of directeur.

[Klik hier](http://www.goedbezigoldebroek.nl) voor informatie over het Jeugdfonds of kijk op www.goedbezigoldebroek.nl

Buurtgezinnen in Oldebroek 'Opvoeden doen we samen'

Sinds 2024 is Buurtgezinnen in Oldebroek van start gegaan. Onder het motto 'Opvoeden doen we samen', koppelt Buurtgezinnen gezinnen die steun kunnen gebruiken aan een stabiel gezin in de buurt. Zo krijgen kinderen wat extra liefde en aandacht en worden ouders ontlast. Dit voorkomt dat problemen verergeren en zorgt ervoor dat kinderen positief opgroeien in hun eigen gezin.

Bent u een gezin dat een steuntje in de rug zou kunnen gebruiken of juist zou willen bieden? Wilt u meer informatie over wat het allemaal inhoudt en hoe het werkt? Dan komt Buurtgezinnen Oldebroek graag met u in contact.

Meer info vindt u op www.buurtgezinnen.nl, bel of app Alexandra van den Tillaard op 0627863344 of mail naar alexandra@buurtgezinnen.nl

Belangrijke contactgegevens

College van bestuur

Stichting Catent,
Postbus 290
8000 AG Zwolle
Telefoon: (038) 3031844
Email: info@catent.nl

Medezeggenschapsraad

Dhr. Wilko Moeken (oudergeleding)
Email: mr.uilenhorst@catent.nl

Bestuur oudervereniging

Voorzitter

Mevr. Bianca Lewis

Email: or.uilenhorst@catent.nl

Secretaris

Mevr. Petra Bosman

Penningmeester

Mevr. Regine van Asten

Email: penningmeester.uilenhorst@catent.nl

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

vragen over onderwijs: tel: 0800 – 8051 (gratis)

klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt

vertrouwensinspecteurs tel: 0900 111 3 111 (lokaal tarief)

Consulent leerplicht

Mevr. K.A. de Jonge

Postbus 1201, 3840 BE Harderwijk

Telefoon: 085 11 088 97

Email: k.dejonge@meerinzicht.nl

Website : www.meerinzicht.nl

CJG Oldebroek

CJG-contactpersoon

Mevr. M. Leensen

Telefoon: 06-13274883

Email: m.leensen@cjgoldebroek.nl

GGD team

Jeugdarts:

Mevr. M. Linders

Telefoon: 088 - 4433282

Email: m.linders@ggdnog.nl

Jeugdartsassistent:

Mevr. E. Stunnenberg

Telefoon: 088 – 4433337

Email: e.stunnenberg@ggdnog.nl

Logopedist:

Mevr. L. Proffitius

Telefoon: 088 - 4433516

Email: e.jacobs@ggdnog.nl

Jeugdverpleegkundige:

Mevr. A. van der Olst

Telefoon: 088 – 4433275

Email: a.vanolst@ggdnog.nl

Website: www.ggdnog.nl